



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA
Somos confianza pública

Certificación de Conocimientos en Administración Pública

Certificado acreditado por INAP y ONSEC

Modalidad - Ejecutiva (Nivel básico) - Duración 4 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
1	30 de julio	2 de agosto a 7 de septiembre	18 de septiembre
2	9 de agosto	20 de agosto a 21 de septiembre	26 de septiembre
3	24 de agosto	10 de septiembre a 12 de octubre	19 de octubre
4	24 de septiembre	1 de octubre a 3 de noviembre	8 de noviembre

Modalidad - Semi Presencial (Nivel básico) - Duración 4 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
12	13 de agosto	20 de agosto a 17 de septiembre	12 de octubre

Modalidad - Virtual 2.0 (Nivel básico) - Duración 8 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
3	13 de agosto	20 de agosto a 12 de octubre	29 de octubre
4	27 de agosto	03 de septiembre a 26 de octubre	12 de noviembre
5	10 de septiembre	17 de septiembre a 9 de noviembre	26 de noviembre

Información Héctor Ramiro Hernández Zamora

Director de Asistencia Técnica, Gobierno Abierto, Gobierno Electrónico y Transparencia

hhernandez@inap.gob.gt - 5710-5010





Yo me Certifico
por
Guatemala



Certificación de Conocimientos en Administración Pública

Modalidad

SEMIPRESENCIAL

2018



“Fundamentos de la Administración Pública: Pensamiento y Acción” -Nivel Básico- Edición 2018

Duración: 4 semanas.

¿Cuál es el sistema de estudio?

- Recepción de material de estudio por medio de la plataforma digital.
- Interacción virtual con un tutor en la plataforma INAP.
- Atender 4 sesiones presenciales una por semana con especialistas de los temas.
- Participar en discusiones, responder preguntas y dar aportes tanto en la plataforma virtual como en la sesión presencial.

¿Cuáles son los beneficios?

- Reconocer formalmente los conocimientos de los servidores públicos.
- Incentivar el aprendizaje continuo.
- Fortalecer y promover la meritocracia en la Carrera Administrativa.
- Asegurar una visión común de la misión del Estado y los valores del servicio público
- Mejorar los estándares de competencia.

¿Cuál es el contenido temático?

- Introducción al curso y uso del aula virtual del INAP
- Yo Servidor público
- Bases legales de la Administración Pública
- La Economía y la Administración Pública
- La Organización Pública
- El Poder de la Administración
- Ética Pública
- El Nuevo Servidor Público

¿Cuál es el costo?

Curso preparatorio nivel básico: Q 200.00 (Primer pago)

Evaluación para obtener el Certificado Nivel Básico: Q 200.00 (Segundo pago)

Modalidad - Semi Presencial (Nivel básico) - Duración 4 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
12	13 de agosto	20 de agosto a 17 de septiembre	12 de octubre

Modalidad

VIRTUAL 2.0

2018



**“Fundamentos de la Administración Pública: Pensamiento y Acción”
-Nivel Básico- Edición 2018**

Duración: 8 semanas.

¿Cual es el sistema de estudio?

- Recepción de material de estudio por medio de la plataforma virtual de TELEINAP.
- Interacción virtual con un tutor en la plataforma.
- Participar en discusiones, foros, responder preguntas y dar aportes en la plataforma virtual.

¿Cuáles son los beneficios del curso?

- Reconocer formalmente los conocimientos de los servidores públicos.
- Incentivar el aprendizaje continuo.
- Fortalecer y promover la meritocracia en la Carrera Administrativa.
- Asegurar una visión común de la misión del Estado y los valores del servicio público
- Mejorar los estándares de competencia.

¿Cuál es el contenido temático?

- Introducción al curso y uso del aula virtual del INAP
- Yo Servidor público
- Bases legales de la Administración Pública
- La Economía y la Administración Pública
- La Organización Pública
- El Poder de la Administración
- Ética Pública
- El Nuevo Servidor Público

¿Cuál es el costo?

Curso preparatorio nivel básico: Q 100.00 (Primer pago)

Evaluación para obtener el Certificado Nivel Básico: Q 100.00 (Segundo pago)

Modalidad - Virtual 2.0 (Nivel básico) - Duración 8 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
3	13 de agosto	20 de agosto a 12 de octubre	29 de octubre
4	27 de agosto	03 de septiembre a 26 de octubre	12 de noviembre
5	10 de septiembre	17 de septiembre a 9 de noviembre	26 de noviembre

Modalidad

EJECUTIVA

2018



“Fundamentos de la Administración Pública: Pensamiento y Acción” -Nivel Básico- Edición 2018

Duración: 4 semanas.

¿A quien va dirigida esta modalidad?

Podrán participar en este curso, los servidores públicos que tengan tiempo muy limitado para incorporarse en alguna de las otras modalidades de estudio. Es necesario que el participante posea un alto grado de responsabilidad y auto disciplina para realizar de manera personal todas las actividades programadas. Es recomendable pero no necesario que el participante de esta modalidad posea título universitario.

¿Cual es el sistema de estudio?

- Lectura y análisis personal de material impreso que se entrega al inicio del programa.
- Atender dos seminarios presenciales, en donde se espera una participación activa sobre los temas que integran el contenido de estudios.
- Participar en un foro virtual del curso, en donde los participantes podrán interactuar entre sí y con el tutor, realizando preguntas, aclarando sus dudas y dando aportes que amplíen los contenidos del curso.

¿Cuál es el contenido Temático?

- Yo Servidor público
- Organización y bases legales de la Administración Pública
- La Economía y el Poder de la Administración Pública
- Ética y Valores
- El Nuevo Funcionario Público

¿Cuál es el costo?

Curso Modalidad Ejecutiva: Q 100.00 (Primer pago)

Evaluación para obtener la Certificación nivel Básico: Q 100.00 (Segundo pago)

Modalidad - Ejecutiva (Nivel básico) - Duración 4 semanas

Edición	Cierre de inscripción	Duración	Prueba de evaluación
1	30 de julio	2 de agosto a 7 de septiembre	18 de septiembre
2	9 de agosto	20 de agosto a 21 de septiembre	26 de septiembre
3	24 de agosto	10 de septiembre a 12 de octubre	19 de octubre
4	24 de septiembre	1 de octubre a 3 de noviembre	8 de noviembre



MSc. Héctor Ramiro Hernández Zamora

Director de Asistencia Técnica, Gobierno Abierto, Gobierno Electrónico y Transparencia

hhernandez@inap.gob.gt

5710-5010

CLAVE A1

<http://www.inap.gob.gt/web/>



INAP Guatemala